



<b>PLANO DE ENSINO</b>	<b>SEMESTRE LETIVO</b>
	<b>2018/2</b>

CURSO		PERÍODO LETIVO		
SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO PÚBLICA		6º Semestre		
COMPONENTE CURRICULAR	C. H. (Horas)	CARGA HORÁRIA (Aulas)		
		TEÓRIC A	PRÁTIC A	TOTAL
Licitação e Contratos Públicos	68	80	0	80
PROFESSOR RESPONSÁVEL	Luiz Carlos dos Santos			

EMENTA
Licitação: aspectos gerais, princípios constitucionais, dispensa e inexigibilidade, modalidades, pregão eletrônico e presencial, fases, revogação e invalidação, controle. Contratos: formalização, direitos e deveres, execução, alteração, inexecução, extinção, espécies, controle. Convênios: aspectos gerais, participantes, objeto, formalização, controle.

OBJETIVOS
<b>Geral:</b> Levar o acadêmico a compreender as características e a importância dos processos de Licitações e contratações públicas, nas três esferas de governo, inclusive entre ambas (convênios) observando a legalidade e as orientações dos órgãos sistêmicos da Administração Pública e dos órgãos de controle e fiscalizadores da despesa pública.
<b>Específicos:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Avaliar o instituto da licitação e a aplicabilidade dos princípios constitucionais que regem os atos administrativos;</li><li>➤ Aplicar as modalidades, limites, dispensa e inexigibilidade de licitação;</li><li>➤ Analisar os contratos administrativos, princípios aplicáveis, espécies, execução, mutabilidade e sua extinção;</li><li>➤ Conhecer o instituto do convênio administrativo e sua aplicabilidade como instrumento de cooperação entre as entidades e órgãos da Administração Pública;</li><li>➤ Analisar as licitações e os contratos administrativos no âmbito da Administração Pública.</li></ul>

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
Fundamentos de Licitações Públicas. Conceitos de Licitações Públicas. Competência legislativa. Princípios da licitação – Lei Nº. 8666/93. Os princípios constitucionais após a emenda 19/98, são expressos no art. 37/CF88: <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Legalidade</li><li>✓ Impessoalidade</li></ul>

- ✓ Moralidade
- ✓ Publicidade
- ✓ Eficiência

Princípios importantes:

- ✓ Competitividade
- ✓ Isonomia
- ✓ Vinculação ao instrumento convocatório
- ✓ Procedimento formal
- ✓ Julgamento objetivo

Classificação das empresas:

- ✓ Quanto à Receita Bruta Anual
- ✓ Quanto ao número de Empregados:
- ✓

Estatuto da microempresa/Cooperativas

Princípio da vinculação ao instrumento convocatório

Princípio do Procedimento Formal

Princípio do julgamento objetivo

Objeto das licitações: Serviços, Obras, Compras e Alienações.

Projeto básico e Projeto executivo.

Modalidades de licitação:

- ✓ Concorrência,
- ✓ Tomada de Preços,
- ✓ Convite, Concurso,
- ✓ Leilão e,
- ✓ Pregão.

Distinção entre a fase interna e a fase externa

Fase interna da licitação:

- ✓ Requisição do objeto;
- ✓ Caracterização do objeto;
- ✓ Estimativa do valor;
- ✓ Autorização da despesa;
- ✓ Minuta de edital e contrato;
- ✓ Análise jurídica;
- ✓ Requisitos da Lei de responsabilidade fiscal.

Fase externa da licitação:

- ✓ Publicação do aviso;
- ✓ Prazos;
- ✓ Impugnação e esclarecimentos;
- ✓ Início da sessão pública;
- ✓ Fase de habilitação: Jurídica, Regularidades (fiscal e trabalhista);
- ✓ Regularidade para micro e pequenas empresas;
- ✓ Classificação técnica;
- ✓ Qualificação econômica financeira;
- ✓ Garantias;
- ✓ Exigência quanto a menor idade;
- ✓ Julgamento da habilitação;
- ✓ Abertura das propostas;

Tipos de Licitação:

- ✓ Menor preço;
- ✓ Melhor técnica;

- ✓ Melhor técnica e preço;
- ✓ Maior lance ou oferta.

Licitações exclusivas para Micro e pequenas empresas.

Continuação da fase externa:

- ✓ Julgamento das propostas;
- ✓ Critério de desempate;
- ✓ Apresentação de recurso;
- ✓ Homologação;
- ✓ Adjudicação;
- ✓ Revogação e anulação.

Pregão Presencial:

- ✓ Conceitos;
- ✓ Pregoeiro e equipe de apoio;
- ✓ Perfil do pregoeiro;
- ✓ Cabimento;
- ✓ Características gerais.

Pregão Presencial (procedimento):

- ✓ Credenciamento;
- ✓ Lances verbais;
- ✓ Aceitabilidade;
- ✓ Recurso;

Pregão Eletrônico:

- ✓ Conceito;
- ✓ Cabimento;
- ✓ Características;
- ✓ Segurança;

Pregão Eletrônico (procedimento):

- ✓ Convocação dos interessados;
- ✓ Abertura da sessão pública na internet;
- ✓ Classificação/desclassificação;
- ✓ Fase competitiva (lances sucessivos);
- ✓ Encerramento.

Sistema de registro de preços:

- ✓ Conceitos;
- ✓ Hipóteses de adoção;
- ✓ Quando não utilizar;
- ✓ Vantagens e desvantagens;
- ✓ Competências do órgão gerenciador;
- ✓ Competências do órgão participante;
- ✓ Redução dos preços registrados;
- ✓ Aumento dos preços registrados;
- ✓ Cancelamento da ARP;
- ✓ Uso por órgão não participante;
- ✓ Termo de referencia.

Contratos:

- ✓ Formalização;
- ✓ Direitos e deveres;
- ✓ Execução;
- ✓ Alteração;
- ✓ Inexecução;
- ✓ Extinção;
- ✓ Espécies;
- ✓ Controle.

## INTEGRAÇÃO CURRICULAR

## VISITAS TÉCNICAS / EVENTOS PREVISTOS

Visita intermunicipal em setor público que atuam no a área de licitações, contratos e ou órgão de controle.

## METODOLOGIA DE ENSINO

- Aulas expositivas dialogadas empregando: quadro e equipamento de multimídias;
- Seminários para apresentação de trabalhos;
- Exibições de filmes de forma introdutória de temas e ou revisão dos conceitos estudados;
- Estudos dirigidos considerando o interesse do cliente;
- Simulações presenciais teórico/prático;
- Debates entre grupos e turmas, abordando conteúdos complementares;
- Investigação científica;
- Uso de situações-problema;
- Estudo de caso;
- Chuva de ideias;
- Disponibilidade de atendimento extraclasse (de até 04 horas semanais); desde que os clientes manifestem interesse.
- Oferta de atividades e/ou projetos interdisciplinares. etc.

## RECURSOS FÍSICOS E MATERIAIS

Uso de Livros, Apostilas, base de dados: Portal CAPES, recursos áudios visuais, revistas, publicação oportuna da imprensa especializada e local, observação in loco, prática em planejamento e execução na função de logística de transporte, depoimento especialista, etc.

## CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

Haverá no mínimo 02 (duas) avaliações semestrais, sendo pelo menos 01 (uma) através de averiguação gráfica, englobando a teoria e a prática que a disciplina exige, completarão as notas das avaliações gráficas, avaliação resultante do planejamento e execução de um projeto com mensurações individual e coletiva;

A nota final será composta de até 80% do resultado da averiguação do conhecimento/aprendizado e de até 20% da constatação atitudinal, Levando em conta os seguintes critérios: Participação no grupo, interesse individual, iniciativa e comportamento ético.

**No processo avaliativo serão utilizados os seguintes instrumentos:**

Averiguação gráfica;

Estudos de caso serão realizados individualmente e em grupo, devendo ser entregue, podendo ser apresentados em forma de seminários;

Observação: Considerando os critérios elencados para composição do percentual atitudinal.

## Bibliografia Básica (no máximo 3 referências)

Autor	Título/Periódico	Edição	Local	Editores	Ano	Vol.
MEIRELLES, H. L. Direito Administrativo brasileiro. 31.ed. São Paulo: Malheiros, 2005.						

\_\_\_\_\_. Licitação e contrato administrativo. 14.ed. São Paulo: Malheiros, 2006.

MOTTA, Carlos Pinto Coelho. Eficácia nas licitações e contratos. Belo Horizonte: Del Rey, 2008.

#### Bibliografia Complementar

Autor	Título/Periódico	Edição	Local	Editora	Ano	Vol.
CRUZ, Flávio da (Coord).	Lei de Responsabilidade Fiscal comentada.	5. ed.	São Paulo:	Atlas,	2006.	
GASPARINI, Diógenes.	Direito administrativo.		São Paulo:	Saraiva,	2008.	
JUSTEN FILHO, M.	Comentários à Lei de Licitações e Contratos Administrativos.		São Paulo:	Dialética,	2010.	
NOBREGA, A. R.	Questões relevantes nas licitações públicas.		Brasília:	Fortium,	2005.	
CRETELLA JUNIOR, J.	Das licitações públicas.		São Paulo:	Forense Universitária,	2001.	

#### APROVAÇÃO

Várzea Grande-MT, 13 de agosto de 2018.

\_\_\_\_\_  
Prof. Me Luiz Carlos dos Santos

\_\_\_\_\_  
Coordenadora do Curso

\_\_\_\_\_  
Área Pedagógica