



PLANO DE ENSINO	PERÍODO LETIVO
	2020/1

CURSO		SEMESTRE		
Superior de Tecnologia em Gestão Pública		4º Semestre		
COMPONENTE CURRICULAR	C. H. (Horas)	CARGA HORÁRIA (Aulas)		
		TEÓRICA	PRÁTICA	TOTAL
Logística e Patrimônio Público	68	68	12	80
PROFESSOR RESPONSÁVEL	Me. AGESSANDER MANOEL			

EMENTA
Abordagem do sistema logístico: logística integrada, cadeia de suprimentos, transportes, nível de serviço, movimentação e armazenagem e distribuição. O papel da administração de materiais na logística empresarial pública e privada. Significado e objetivo da administração dos recursos materiais e patrimoniais. A influência do comércio eletrônico na estratégia de aquisição. Gerenciamento das aquisições em projetos. As técnicas para compra e venda de material. O nível de estoques. O planejamento e controle de materiais. Metodologias para gestão de material e patrimônio em organizações públicas e privadas. O uso da informática na administração de material e patrimônio.

OBJETIVOS
<ul style="list-style-type: none">• Apresentar os conceitos e os princípios fundamentais que norteiam a prática da logística empresarial;• Propiciar aos alunos uma compreensão profunda dos tópicos relacionados à processamento dos pedidos, serviço ao cliente, movimentação e armazenamento das mercadorias e transporte, bem como a transferência de informações através da cadeia de suprimentos.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
1º bimestre - Logística Empresarial: 1 A história da Logística; 2 A Logística Empresarial; 3 Gerenciamento da cadeia de suprimentos 4 A composição das atividades de logística. 5 Atividades chaves ou primarias; 6 Atividades de apoio; 7 A importância da logística/cadeia de suprimentos; 8 O Lugar da Logística na Empresa; 9 O comércio e a logística; 10 A base da logística; 11 Processos logísticos;
2º Bimestre 1. O papel da administração de materiais na logística empresarial pública e privada. 2. Significado e objetivo da administração dos recursos materiais e patrimoniais;

3. O planejamento e controle de materiais Metodologias para gestão de material e patrimônio em organizações públicas e privadas.
4. O nível de estoques.
5. Gerenciamento das aquisições em projetos.
6. As técnicas para compra e venda de material.
7. A influência do comércio eletrônico na estratégia de aquisição.
8. O uso da informática na administração de material e patrimônio.

INTEGRAÇÃO CURRICULAR

Será incentivado a participação massiva à Feira de Economia Solidária e discutido os assuntos pertinentes ao conteúdo programático deste componente curricular.

VISITAS TÉCNICAS / EVENTOS PREVISTOS

Visita à Feira de Economia Solidária

METODOLOGIA DE ENSINO

Aulas expositivas empregando quadro e equipamento de multimídias;
 Utilização de materiais impressos e eletrônicos a serem trabalhados em aulas expositivas dialogadas e atividades em grupo;
 Aulas interativas, por meio do desenvolvimento de atividades individuais, debates, seminários, e outras atividades em grupo.
 Elaboração e apresentação de trabalhos, tanto individual, quanto em grupo;
 Aula invertida permitindo leitura e discussão de temas emergentes quanto ao conteúdo;
 Problematizar o conhecimento, buscando confirmação em diferentes fontes;
 Adotar a pesquisa como um princípio educativo;
 Articular e integrar os conhecimentos das diferentes áreas sem sobreposição de saberes;
 Adotar atitude interdisciplinar como prática educativa;
 Utilizar recursos tecnológicos para subsidiar as atividades pedagógicas.
 Disponibilidade de atendimento extraclasse (de até 04 horas semanais) aos alunos que manifestarem interesse.

RECURSOS FÍSICOS E MATERIAIS

Os recursos utilizados são o multimídia, quadro, giz, apagador, sala de aula, apostila.

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

Avaliação será continuada e processual, diagnóstica e formativa para mensurar a aprendizagem do acadêmico no decorrer do bimestre, buscando construir o desenvolvimento de competências, atitudes e habilidades necessárias. Para efeito de mensuração e registro de avaliação será adotado os critérios:
 Nota 01: Realização de atividades como: trabalhos, pesquisas, seminários e outros, que poderá ser utilizado como recuperação paralela dos conteúdos trabalhados em sala. A somatória (0 a 10).
 Nota 02: Será realizada 01 avaliações mensais, com questões objetivas e/ou dissertativas, com peso 0 a 10,0, totalizando a somatória 10,0.
 Média Bimestral = (Avaliações + Atividades) / 2.

Bibliografia Básica (no máximo 3 referências)

Autor	Título/Periódico	Edição	Local	Editora	Ano	Vol.
-------	------------------	--------	-------	---------	-----	------

BALLOU, Ronald H. Gerenciamento da Cadeia de Suprimentos. 6. ed. São Paulo: Bookman, 2006.
 SLACK, Nigel et al. Administração da Produção. São Paulo: Atlas, 2002.
 BOWERSOX, D. J.; CLOSS, D. J.; Logística Empresarial: O processo de Integração da Cadeia de Suprimento. São Paulo: Atlas, 2011.

Bibliografia Complementar

Autor	Título/Periódico	Edição	Local	Editora	Ano	Vol.
POZO, Hamilton. Administração de Recursos Materiais e Patrimoniais: uma abordagem logística. São Paulo: Atlas, 2007.						
GURGEL, F. do A.; FRANCISCHINI, P., G. Administração de Materiais e do Patrimônio. São Paulo: Thomson/Pioneira, 2004.						
MARTINS, Petrônio Garcia; ALT, Paulo Renato Campos. Administração de Materiais e Recursos Patrimoniais. São Paulo: Saraiva, 2003.						
VIANA, João, J. Administração de Materiais: um enfoque prático, São Paulo: Atlas, 2008. DIAS, Marco Aurélio P. Administração de materiais: uma abordagem logística. São Paulo: Atlas, 2010.						

APROVAÇÃO

Várzea Grande-MT, 21 de fevereiro de 2020.

Me Agessander Manoel

Ma. Giovana Rosangela Ferreira Mendes
Coordenadora do Curso Superior de Tecnologia
em Gestão Pública
Portaria nº 036 de 02/05/2018

Ma. Sônia Maria de Almeida
Supervisora Pedagógica
Portaria nº 023, de 27/02/2019